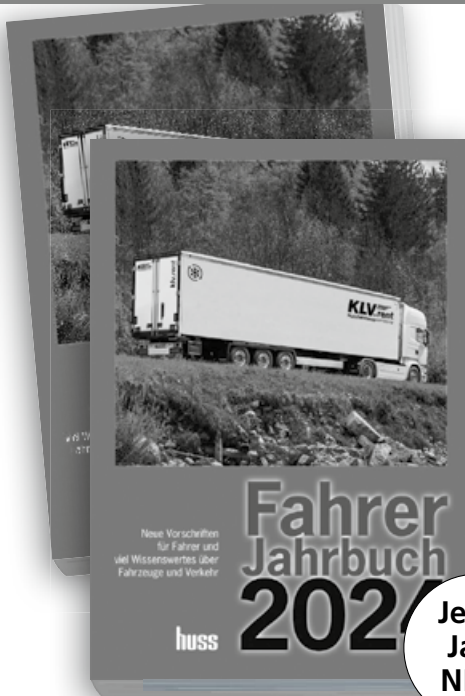


<b>1. Der Weg in die Selbstständigkeit</b>	<b>13</b>
<b>1.1 In Schritten zur Existenzgründung</b>	<b>13</b>
Die Geschichte eines Existenzgründers	14
Vor der Unternehmensgründung	16
Berufszugangsvoraussetzungen	20
Fahrplan in die Selbstständigkeit	21
Die Gründungsphase	22
Die ersten Jahre der Selbstständigkeit	23
Fehler in den ersten Jahren	25
Schwierigkeiten im Laufe der Selbstständigkeit	27
<b>1.2 Kreditantrag – Unternehmensplan</b>	<b>29</b>
Bonitätsprüfung	29
Was ist ein Unternehmensplan und wozu dient er?	31
Inhalte eines Unternehmensplans	31
Gestaltung eines Unternehmensplans	33
<b>1.3 Büroorganisation und Kostenübersicht</b>	<b>35</b>
Ein Ablagesystem – Vier Ordner, die die Arbeit erleichtern	35
Warum ist eine Kostenübersicht so wichtig?	37
Mit vier Checklisten zur Übersicht	38
Der Liquiditätsplan	41
<b>2. Logistikmarkt, Aufträge/Kunden, „Schwarze Schafe“</b>	<b>45</b>
<b>2.1 Logistikmarkt</b>	<b>45</b>
Teilgebiete der Logistik	45
Im Markt tätige Unternehmen	48
<b>2.2 Aufträge – Auftraggeber und Kunden</b>	<b>50</b>
Auftraggeber der Logistikbranche	51
Eigene Kunden	57
<b>2.3 „Schwarze Schafe“</b>	<b>61</b>
Die Vorgehensweise von „Schwarzen Schafen“	61
Wie erkenne ich „Schwarze Schafe“?	65
Wie trenne ich mich von einem „Schwarzen Schaf“?	67
Wie komme ich an mein Geld?	68



## Machen Sie aus Ihrer Informations-Pflicht ein Geschenk!

Das seit über 45 Jahren bewährte Fahrer-Jahrbuch hilft Ihnen, Ihrer gesetzlichen Verpflichtung nachzukommen: Ihr Fahrpersonal über alle neuen Bestimmungen zu informieren.

Jetzt auch über Online-Lesen möglich!

### Überprüfung der Fahrerlaubnis mit Unterstützung über Wissenswertes und Neuerungen für den Fahrer

Nach § 831 Abs. 6 Z 1-5 OWiG, § 31 SOWiG, § 31 SOWiG, § 3 Abs. 1 BOKW und § 130 OWiG ist zu prüfen, ob Personen, die zum Fahren von KFZ ermächtigt sind, die erforderliche Fahrerlaubnis sowie die notwendigen Kenntnisse und Fertigkeiten besitzen.

Der Unternehmer muss sich davon in regelmäßigen Zeitabständen überzeugen. Wird der Fahrer seinen in Vorweisung genommen, sichergestellt oder beschlagnahmt, ist der Unternehmer verpflichtet, dies zu untersuchen. Wird die Befähigung unrichtig, gehen alle daraus entstehenden Folgen zu Lasten des Fahrers.

Die Fahrerbescheide eingesehen und kontrolliert. Fahrerkarte überprüft. Unterstützungsprüfung durchgeführt und das Fahrer-Jahrbuch 2024 ausgehändigt:

Prüfung:	
Ergebnis:	
Ergebnis:	

Jedem Fahrer-Jahrbuch liegt eine Karte zur Überprüfung der Fahrerlaubnis und der Fahrerkarte bei.

Sie dient Ihrer Absicherung, denn der Fahrer bestätigt gleichzeitig den Empfang des Fahrer-Jahrbuchs.

Jedes Jahr NEU!



### Fahrer-App

Ergänzend zum Buch, akt. News

Mit vielen interaktiven Helfern

Kostenlos für Android

## Fahrer-Jahrbuch PLUS

Fahrer-Jahrbuch print plus Nutzungslizenzen zum Online-Lesen!

Greifen Sie jederzeit über das Web auf die digitale Version zu. Dies funktioniert innerhalb der kostenlosen Fahrer-App als Web-Lösung ([www.fahrer-app.de](http://www.fahrer-app.de)) mit individuellen Anmeldecodes.

Sie wollen das Fahrer-Jahrbuch ausschließlich digital zur Verfügung stellen? Ab 10 Nutzern ist das unter [www.fahrer-app.de](http://www.fahrer-app.de) möglich. Sprechen Sie uns an!

	Print	PLUS
<b>Fahrer-Jahrbuch</b>	<b>Einzelpreis € 7,90</b>	–
120 x 168 mm, 176 S. durchgehend in Farbe	ab 10 St. à € 7,20	€ 9,90
Bestell-Nr. 27208	ab 25 St. à € 7,00	€ 9,20
	ab 50 St. à € 6,70	€ 9,00
	ab 100 St. à € 6,20	€ 8,70

Preise freibleibend zuzügl. MwSt. und Versand. Es gelten die Lieferbedingungen der HUSS-VERLAG GmbH unter [www.huss-shop.de](http://www.huss-shop.de).

HUSS-VERLAG GmbH  
80912 München  
Tel. 089/32391-317 · Fax -416  
[shop@hussverlag.de](mailto:shop@hussverlag.de)  
**huss-shop.de**



<b>3.</b>	<b>Kaufmännische Betriebsführung</b>	71
<b>3.1</b>	<b>Zahlungsverkehr und Finanzplanung</b>	69
	Zahlungsmittel und -verfahren	69
	Zahlungsverzug	75
	Finanzplanung	77
	Kapitalbeschaffung	78
	Kreditarten und sonstige Finanzierungsmöglichkeiten	81
	Kreditsicherung	85
<b>3.2</b>	<b>Versicherungen</b>	86
	Betriebliche Versicherung	87
	Versicherungen für Arbeitnehmer	89
	Private Versicherungen	91
	Scheinselbstständigkeit	93
<b>3.3</b>	<b>Marketing</b>	96
	Marketingkonzept	97
	Braucht ein Kleinunternehmen ein Marketingkonzept?	102
	Instrumente zur Eigendarstellung	102
	Werbeerfahrungen eines Unternehmers	108
<b>4.</b>	<b>Handelsrecht</b>	111
<b>4.1</b>	<b>Handelsgesetzbuch</b>	112
	Erstes Buch HGB:	
	Kaufmannseigenschaften, Handelsregister und Handelsfirma	112
	Zweites bis sechstes Buch HGB	116
<b>4.2</b>	<b>Gesellschaftsformen</b>	117
	Einzelunternehmen	118
	Stille Gesellschaft	118
	Offene Handelsgesellschaft (OHG)	119
	Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR)	120
	Kommanditgesellschaft (KG)	120
	GmbH & Co. KG	121
	Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)	121
	Unternehmensgesellschaft (haftungsbeschränkt)	123
	Die englische Limited	124
	Aktiengesellschaft (AG)	124
<b>4.3</b>	<b>Insolvenzrecht</b>	125
	Insolvenzgründe und -verfahren	126
<b>4.4</b>	<b>Eine Unternehmenskrise ist da, was nun?</b>	130
	Welche Gründe gibt es für eine Krise?	131
	Wege aus der Krise	132
	Der Weg aus der Selbstständigkeit	133

<b>5. Steuerrecht</b>	135
<b>5.1 Grundsätzliches zum Steuerrecht</b>	135
Steuergruppen	136
Steuersystem	137
Aufgaben der Finanz- und Hauptzollämter	138
Rechtliche Grundlagen	139
<b>5.2 Steuerarten</b>	141
Betriebliche Steuern	141
Steuern als durchlaufende Posten	148
Private Steuern	159
<b>6. Arbeitsrecht und Sozialgesetzgebung</b>	167
<b>6.1 Wichtige Arbeitsschutzgesetze</b>	167
Kündigungsschutzgesetz	167
Entgeltfortzahlungsgesetz	170
Aufwendungsausgleichsgesetz	171
Bundesurlaubsgesetz	171
Arbeitszeitgesetz	172
Tarifvertragsgesetz	174
Betriebsverfassungsgesetz	175
Weitere Arbeitsschutzgesetze	175
Spezielle Rechtsvorschriften für das Fahrpersonal	176
<b>6.2 Sozialgesetzgebung</b>	186
Krankenversicherung	187
Rentenversicherung	188
Arbeitslosenversicherung	188
Pflegeversicherung	189
Berufsgenossenschaft	189
<b>6.3 Praktische Hinweise</b>	190
Arbeitsvertrag	190
Beschäftigungsformen	192
Mitarbeiterkosten	195
Von der Einstellung bis zum Ausscheiden eines Mitarbeiters	196

<b>7. Bürgerliches Gesetzbuch und Verträge</b>	202
<b>7.1 Kurzer Überblick über das BGB</b>	202
Wichtige Punkte	205
Verträge	209
Allgemeine Geschäftsbedingungen	210
Übersicht: Wichtige Vertragsarten	212
<b>7.2 Verträge in der Praxis</b>	212
Vertragstypen	213
Typische Problempunkte in Verträgen	215
Wie finde ich kritische Punkte in einem Vertrag?	218
<b>8. Betriebliches Rechnungswesen</b>	227
<b>8.1 Allgemeines Rechnungswesen</b>	227
Aufgaben des Rechnungswesens	229
Vorschriften und Gesetze zum Rechnungswesen	230
Begriffe des Rechnungswesens	230
<b>8.2 Buchhaltung</b>	232
Rechtliche Grundlagen	233
Wer muss was beachten?	237
Sachverhalte, die manchmal in der Fachkundeprüfung gefragt werden	238
Die betriebswirtschaftliche Auswertung – BWA	241
<b>8.3 Jahresabschluss</b>	243
Rechtliche Grundlagen	244
Bilanz	245
Gewinn- und Verlustrechnung	248
Jahresabschluss von Kleinunternehmen	250
Abschreibung	252
Kennzahlen	254
<b>8.4 Kosten- und Leistungsrechnung</b>	258
Kostenrechnung in einem kleineren Transportunternehmen	261
Was passiert in den einzelnen Stufen?	263
Noch einige Hinweise	264
<b>8.5 Preiskalkulation</b>	266
Fahrzeugkalkulation	270
Feste Kosten oder fixe Kosten	271
Bewegliche Kosten oder variable Kosten	272
Beispielkalkulationen und weitere Berechnungen	275
Kalkulationsvarianten	278
Fahrzeugkalkulation kontra Marktpreis	279
Deckungsbeitragsrechnung	284

# Erfolgreich durch die Fachkundeprüfung

## Intensivtraining für Güterkraftverkehrsunternehmer



- ✓ über 400 Übungsfragen und Kalkulationen
- ✓ aufgeteilt nach prüfungsrelevanten Sachgebieten
- ✓ ausführlicher Lösungsteil zur Selbstkontrolle

### Wissensbereiche:

- GüKG und internationaler Verkehr
- Kaufmännisches Wissen/ Betriebsführung
- Handelsrecht
- Steuern
- Personalwesen
- Rechnungswesen/ Preiskalkulation
- Frachtrecht und Vertragsbedingungen
- Gefahrgut und besondere Verkehre
- Straßenverkehrsrecht
- Technischer Betrieb

Wäscher/Koßmann:  
**Prüfungsvorbereitung  
für Güterkraftverkehrs-  
unternehmer**  
Format DIN A4, 168 Seiten  
Best.-Nr. 27260 € 22,80

Die Autoren:  
**Dagmar Wäscher**, Transportunternehmerin, Vorsitzende des Bundesverbands der Transportunternehmen e.V.  
**Ulrich Koßmann**, IGS-Institut für Verkehrswirtschaft GmbH

Preis freibleibend zuzügl. MwSt. und Versandkosten.  
Es gelten die Lieferbedingungen der HUSS-VERLAG GmbH unter [www.huss-shop.de](http://www.huss-shop.de).

[www.huss-shop.de](http://www.huss-shop.de)

shop  
huss

HUSS-VERLAG GmbH · 80912 München  
Tel. 089/323 91-317 · Fax 089/323 91-416  
E-Mail [shop@hussverlag.de](mailto:shop@hussverlag.de)

<b>9. Nationale und internationale Gesetze für den Straßengüterverkehr</b>	287
<hr/>	
<b>9.1 Nationale Gesetzgebung</b>	287
Frachtrecht im Handelsgesetzbuch	287
Allgemeine Vorschriften	288
Beförderung von Umzugsgut	295
Beförderung mit verschiedenen Beförderungsmitteln	297
Speditionsgeschäft	297
Lagergeschäft	298
Allgemeine Geschäftsbedingungen im Transport-/Logistikbereich	299
Güterkraftverkehrsgesetz	300
Berufszugangsverordnung	307
<b>9.2 Gesetzgebung bei internationalen Transporten</b>	315
Genehmigungen für internationale Transporte	315
Zollverfahren	321
Übereinkommen über den Beförderungsvertrag im Internationalen Straßengüterverkehr	324
Übersicht: Frachtrecht	328
<b>9.3 Vorschriften beim Transport bestimmter Güter</b>	330
Gefahrgut	330
Weitere bestimmte Güter und deren Vorschriften	343
Übersicht: Mitzuführende Dokumente – national und international	346
<b>10. Straßenverkehrsrecht und technische Betriebsführung</b>	349
<hr/>	
<b>10.1 Straßenverkehrsrecht</b>	349
Straßenverkehrsordnung	350
Internationales Straßenverkehrsrecht	356
Fahrerlaubnis-Verordnung	360
Fahrzeug-Zulassungsverordnung	364
Straßenverkehrs-Zulassungs-Ordnung	365
<b>10.2 Technische Betriebsführung</b>	371
Lkw-Technik	372
Verkehrssicherheit und Unfallverhütung	374
Ladungssicherung	379
Umweltschutz	383
Digitaler Tachograf	385
Telematik und Maut	389
Mautübersicht Europa	396